

UZŅĒMUMA LĪGUMS  
Nr. 1 - 17 / 1199

Rīgā

2018. gada 16. oktobrī.

*Fiskālās disciplīnas padomes (reģ.nr.90010248231, juridiskā adrese: Smilšu ielā 1, Rīgā, LV-1919) sekretāre Dace Kalsone, kura darbojas saskaņā ar Fiskālās disciplīnas padomes 2015.gada 1.decembra "Fiskālās disciplīnas padomes nolikumu", turpmāk saukts Pasūtītājs, no vienas puses, un*

*SIA "Ernst & Young Baltic" (reģ.nr.40003593454, juridiskā adrese: Muižas ielā 1a, Rīgā, LV-1010) partnera Naura Kļavas personā, kurš darbojas uz 2017.gada 4.jūlija pilnvaras pamata, turpmāk saukts Izpildītājs, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi saukti par Puse(ēm), noslēdz šādu līgumu:*

1. Līguma priekšmets

Makroekonomikas eksperta konsultāciju pakalpojumu sniegšana saskaņā ar tehnisko specifikāciju (1. pielikums), kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa.

2. Līgumcena, norēķinu kārtība

2.1. Līgumcena ir 32 670 euro (trīsdesmit divi tūkstoši seši simti septiņdesmit euro) (ar pievienotās vērtības nodokli).

2.2. Par šī līguma 1. punktā norādītā līguma priekšmeta pilnīgu un kvalitatīvu izpildi reizi mēnesī Pasūtītājs aprēķina un samaksā Izpildītājam 2.1. apakšpunktā norādīto līgumcenu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc darba izpildes nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un iesniegšanas Pasūtītājam.

3. Līguma termiņi

3.1. Līgums stājas spēkā 2019. gada 1. janvārī.

3.2. Līguma 1. punktā norādītais līguma priekšmets jāizpilda līdz 2019. gada 31. decembrim.

3.3. Ja Pasūtītājs neievēro Līguma 2.2. punktā minēto maksājumu veikšanas termiņu, tas maksā līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no termiņā nesamaksātās summas, saskaņā ar Izpildītāja izrakstīto rēķinu par līgumsodu. Pasūtītājam piemēroto līgumsodu summa nevar pārsniegt 10% (desmit procenti) no līgumā norādītās līgumcenas.

3.4. Par katru nokavēto pakalpojuma sniegšanas dienu (saskaņā ar laika grafiku) sākot ar nākamo dienu no laika grafikā noteiktajiem termiņiem, Izpildītājs maksā līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā. Izpildītājam piemēroto līgumsodu summa nevar pārsniegt 10% (desmit procenti) no līgumā norādītās līgumcenas.

3.5. Līgumā noteiktā līgumsoda nomaksa neatbrīvo Izpildītāju no saistību izpildes un papildu zaudējumu atlīdzināšanas, ja tādi ir radušies Izpildītāja prettiesiskas rīcības rezultātā un viņa vaina ir konstatēta un dokumentāli pierādīta.

4. Pušu tiesības un pienākumi

4.1. Pasūtītāja pienākumi:

Veikt samaksu saskaņā ar līguma nosacījumiem.

4.2. Pasūtītāja tiesības:

Pieprasīt no Izpildītāja informāciju par līguma izpildes gaitu.

4.3. Izpildītāja pienākumi:

4.3.1. Veikt līguma priekšmetu pilnā apjomā un līgumā paredzētajā termiņā saskaņā ar spēkā esošajām tehniskajām normām.

4.3.2. Neizpaust trešām personām šī Līguma saturu vai jebkādu otras puses sniegtu vai otras puses vārdā sniegtu informāciju, kas pamatoti uzskatāma par konfidenciālu un/vai ar autortiesībām aizsargājamu informāciju.

4.4. Izpildītāja tiesības:

Saņemt samaksu par kvalitatīvu un pilnā apjomā veiktu līguma priekšmeta izpildi saskaņā ar šī līguma nosacījumiem.

## 5. Nepārvarama vara

5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus Puse nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, ugunsgrēks, epidēmijas, streiki, iekšējie nemieri, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

5.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

## 6. Citi noteikumi

6.1. Pasūtītāja un Izpildītāja savstarpējās attiecības, kas nav noteiktas šajā līgumā, nosaka Civillikums.

6.2. Līgums sagatavots latviešu valodā, parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz 2 (divām) lapām un 1 (vienu) pielikumu uz 2 (divām) lapām, katrai Pusei pa vienam eksemplāram. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

## 7. Pušu paraksti

### Izpildītājs:

SIA "Ernst & Young Baltic"  
Juridiskā adrese: Muižas iela 1a,  
Rīga, LV-1013  
Reģ.Nr. 40003593454  
PVN maks.kods: LV40003593454  
Banka: Swedbank AS  
Norēķinu  
LV73HABA0551002716061  
Bankas kods: HABALV22  
SIA "Ernst & Young Baltic"  
Partneris:

---

Nauris Kļava

### Pasūtītājs:

Fiskālās disciplīnas padome  
Juridiskā adrese: Smilšu iela 1  
Rīga, LV-1919  
Reģ.Nr. 90010248231  
PVN maks.kods: 90010248231  
Norēķinu iestāde: Valsts kase  
konts: Norēķinu konts: LV74TREL213068400100B  
Iestādes kods: TREL22  
Fiskālās disciplīnas padomes  
sekretāre:

---

Dace Kalsone

## **TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

### **Makroekonomikas eksperta konsultāciju pakalpojumi**

#### **1. Pamatuzdevums**

Darba pamatuzdevums ir makroekonomiskā analīze, lai nodrošinātu atbalstu Fiskālās disciplīnas padomes funkciju veikšanai, ieskaitot nominālā un potenciālā iekšzemes kopprodukta izvērtējumu.

#### **2. Apakšuzdevumi**

- 2.1. Veikt potenciālā iekšzemes kopprodukta un nominālā iekšzemes kopprodukta novērtējumu;
- 2.2. Sagatavot priekšlikumus Fiskālās disciplīnas uzraudzības ziņojumam;
- 2.3. Piedalīties un sniegt viedokli par potenciālo iekšzemes kopproduktu un nominālo iekšzemes kopproduktu u.c. saistītiem jautājumiem Fiskālās disciplīnas padomes sēdēs un Fiskālās disciplīnas padomes potenciālā un nominālā iekšzemes kopprodukta novērtējuma darba grupas sēdēs. Fiskālās disciplīnas padomes sēžu kalendārs pieejams mājaslapā<sup>1</sup>;
- 2.4. Iesniegt analīzi par zemāk 3.3. punktā un 3.4.2. punktā minētajiem ekonomiskajiem rādītājiem;
- 2.5. Apkopot un aktualizēt informāciju datubāzēs, t.sk. izlaižu starpību datubāzē;
- 2.6. Sagatavot regulārus ziņojumus un prezentācijas, pamatojoties uz datu analīzi.

#### **3. SASNIEDZAMIE REZULTĀTI**

- 3.1. Līdz katra mēneša 20. datumam iesniegts makroekonomikas aktuālo notikumu apskats latviešu un angļu valodā, resumējot ikdienas makroekonomikas notikumu monitoringu un regulāru makroekonomikas aktualitāšu apsekojumu;
- 3.2. Vismaz reizi ceturksnī iesniegti iekšzemes kopprodukta Centrālās Statistikas pārvaldes pārskatītie dati;
- 3.3. Divas reizes gadā, atbilstoši budžeta izstrādes grafīkam<sup>2</sup>, makroekonomikas aktualitāšu pārskata izstrāde latviešu un angļu valodā, gatavojoties Finanšu ministrijas makroekonomikas prognožu apstiprināšanas procedūrai vai Fiskālās disciplīnas uzraudzības ziņojuma izstrādei. Pārskata sagatavošanā ietverot, bet neaprobežojoties ar šādiem rādītājiem:
  - 3.3.1. Ekonomiskā sentimenta un konfidences indikatori,
  - 3.3.2. Starptautisko institūciju makroekonomikas prognozes Latvijas galvenajās ārējās tirdzniecības partnervalstīs,
  - 3.3.3. Privātā patēriņa tendences un dažādu faktoru devumi tajā,
  - 3.3.4. Eksporta sektora analīze dažādos griezumos (produkti, valstis),
  - 3.3.5. Mazumtirdzniecības tendences,
  - 3.3.6. Apstrādes rūpniecības tendences,
  - 3.3.7. Kravu pārvadājumu nozares tendences,
  - 3.3.8. Kreditēšanas sektora tendences,
  - 3.3.9. Būvniecības sektora tendences,

---

<sup>1</sup> Fiskālās disciplīnas padomes sēžu kalendārs. Pieejams: <http://fdp.gov.lv/notikumu-kalendars>, skatīts: 16.10.2018.

<sup>2</sup> Piemērs par 2017. gadu: Ministru kabineta rīkojums Nr. 41, 2017. gada 28. martā "Par likumprojekta "Par vidēja termiņa budžeta ietvaru 2018., 2019. un 2020. gadam" un likumprojekta "Par valsts budžetu 2018. gadam" sagatavošanas grafiku". Pieejams: <https://likumi.lv/ta/id/289744-par-likumprojekta-par-vidēja-termiņa-budžeta-ietvaru-2018-2019-un-2020-gadam-un-likumprojekta-par-valsts-budžetu-2018-gadam>, skatīts: 16.10.2018.

- 3.3.10. Nodarbinātības un bezdarba tendences,
  - 3.3.11. Atalgojuma izmaiņu tendences,
  - 3.3.12. Jaudu noslodzes tendences,
  - 3.3.13. Inflācijas tendences un prognozes,
  - 3.3.14. Potenciāli – viedoklis par izlaižu starpībām,
  - 3.3.15. Apkopojoshi secinājumi.
- 3.4. Pēc nepieciešamības. Vismaz divas reizes gadā. Divu nedēļu laikā pirms kārtējā prognožu apstiprinājuma ziņojuma termiņa izstrādāt makroekonomikas rādītāju prognožu apstiprināšanas, noraidīšanas vai apstiprināšanas ar komentāriem ziņojumu. Sastādīt ziņojumu<sup>3</sup> latviešu un angļu valodā, ietverot, bet neaprobežojoties ar šādām sadaļām:
- 3.4.1. Pārskats par starptautisko un Latvijas institūciju Latvijas makroekonomisko rādītāju prognozēm,
  - 3.4.2. Apstiprinājuma / noraidījuma komentāri šādu makroekonomisko rādītāju prognozēm:
    - 3.4.2.1. reālā IKP izaugsme,
    - 3.4.2.2. nominālā IKP izaugsme,
    - 3.4.2.3. patēriņa cenu indeksa pārmaiņas,
    - 3.4.2.4. IKP deflatora pārmaiņas,
    - 3.4.2.5. Potenciālā IKP izaugsme,
    - 3.4.2.6. Izlaižu starpība.
- 3.5. Vienreiz gadā atbilstoši budžeta izstrādes grafikam<sup>4</sup>, Fiskālās disciplīnas uzraudzības ziņojuma Makroekonomikas analīzes nodaļas izstrāde sadarbībā ar Fiskālās disciplīnas padomes potenciālā un nominālā iekšzemes kopprodukta novērtējuma darba grupas biedriem. Fiskālās disciplīnas uzraudzības ziņojuma Makroekonomikas analīzes nodaļas latviešu un angļu valodā iesniegšana Fiskālās disciplīnas padomes sekretāram. Fiskālās disciplīnas uzraudzības ziņojuma Makroekonomikas analīzes nodaļas ietvaros jāprezentē latviešu un angļu valodā Fiskālās disciplīnas padomes viedokļa izmaiņas kopš pēdējās makroekonomikas rādītāju apstiprināšanas procedūras.

#### **4. Makroekonomikas eksperta konsultāciju izstrādē izmantojamās metodes, rīki un valoda:**

- 4.1. Eksperts izmanto metodes, kas ir efektīvākās un lietderīgākās pakalpojuma pamatuzdevuma sasniegšanai.
- 4.2. Pie visiem izmantotajiem datiem norāda atsauces uz datu avotiem.
- 4.3. 3. punktā minētie nodevumi iesniedzams Pasūtītājam elektroniski nosūtīt uz e-pastu [info@fdp.gov.lv](mailto:info@fdp.gov.lv).
- 4.4. 3. punktā minētie nodevumi iesniedzami elektroniski MS Word, MS Excel vai MS Powerpoint formātā:
  - 4.4.1. 3.1. punkta un 3.3. punkta nodevums iesniedzams MS Powerpoint un MS Excel formātā;
  - 4.4.2. 3.2. punkta nodevums iesniedzams MS Excel formātā;
  - 4.4.3. 3.4. punkta, 3.5. punkta un 3.6. punkta nodevums iesniedzams MS Word un MS Excel formātā.

<sup>3</sup> Pēdējais publiski pieejamais Fiskālās disciplīnas padomes viedoklis par Finanšu ministrijas makroekonomikas prognozēm Nr.1-08/1182, 2018. gada 15. oktobrī. Pieejams: <http://fdp.gov.lv/15102018-makroekonomikas-prognozu-apstiprinasana>, skatīts: 16.10.2018.

<sup>4</sup> Piemērs par 2017. gadu: Ministru kabineta rīkojums Nr. 41, 2017. gada 28. martā "Par likumprojekta "Par vidēja termiņa budžeta ietvaru 2018., 2019. un 2020. gadam" un likumprojekta "Par valsts budžetu 2018. gadam" sagatavošanas grafiku". Pieejams: <https://likumi.lv/ta/id/289744-par-likumprojekta-par-vidēja-termiņa-budžeta-ietvaru-2018-2019-un-2020-gadam-un-likumprojekta-par-valsts-budžetu-2018-gadam>, skatīts: 16.10.2018.